**关于组团参加2017年中国·成都全球创新创业**

**交易会的邀请函**

院属各单位：

为深入实施创新驱动发展战略，共建共享创业环境和发展空间，搭建共享平台，集聚国际国内创新创业资源。由国家相关部委和四川省人民政府支持，成都市人民政府主办的2017年中国·成都全球创新创业交易会（简称“创交会”）将于2017年5月10-12日在成都市举行。本届展会以“汇智创新、开放共享”为主题，将举办国际论坛、全球创新创业展览、交易会、创客大赛等50场活动。创交会作为中科院加强与四川省成都市院市合作的主要载体，为更好地宣传和展示我院创新领域科技成果，深化中科院与地方企事业科技合作,促进企业创新能力提升，我院将组团参加本届展会，现将有关事项通知如下：

一、**参展内容及组织**

本届创交会主题是“汇智创新、开放共享”，我院参展主题分为以下板块：智能制造、电子信息、节能环保、新能源新材料、机器人、生物医药等领域。结合我院的学科优势和科技创新成果，进一步加强我院与成都市高新企业、大学、院所等单位的科技合作，展示我院重大科研成果。

**二、参展项目要求**

**（一）项目要求**

围绕上述参展主题，请各单位积极组织本单位的参展项目，主要以实物展出为主，以视频、展板等为辅，将参展项目简介（约400字的word文件）及电子照片（3~5张）等信息填写参展项目表（见附件1），并于4月10日前将电子版发至成都分院科技合作处（电子信箱：chuyc119@cdb.ac.cn ）。

**（二）参展要求**

1. 展板由成都分院统一制作，参展项目如有特殊要求（如保密和特别印制等），请在参展项目材料中明示。

2．拟参展实物（包含模型、产品等），影像宣传资料，请于5月8日前寄至成都市新会展中心，具体收件地址和联系人信息另行通知。

**三、信息反馈**

1. 请各参会单位根据表格要求认真填写参展项目征集表（附件1），每个项目请附3~5张清晰图片，相关图片请配20字内的文字说明，参展人员回执表（附件2）。2个附件请于2017年4月10日前以电子邮件形式反馈成都分院科技合作处，以便我们及时根据有关统计信息做好展台设计、展板制作、实物布展及酒店住宿安排等前期工作。

2. 请各单位参展人员于2017年5月5日前，将航班行程信息反馈成都分院科技合作处，以便我们做好相关接待服务工作。

3. 为了创交会布展及其它相关事宜顺利进行，请各拟参展单位确定至少1名联络员。

**四、费用说明**

1.中科院展区统一特装布展。展位费、特装费、展板制作安装费以及展会参展样品（实物）的往返运费由成都分院负责解决(展品托运尽量采取货到付款方式，附合同、发票，抬头写:中国科学院成都分院)。

2.参展人员前往成都市的往返交通费和住宿费自理（住宿费350元/天，超支部分由成都分院负责解决）。

**五、报到及参展日程安排**

报到时间：2017年5月9日，全天报到

有实物布展报到时间：5月8-9日

住宿地点：酒店待定

展览时间：2017年5月10~12日，参加展会及项目洽谈

考察时间：2017年5月10~12日，专题论坛及项目考察

返程时间：2017年5月12日14:00后，代表返程

联 系 人：楚迎春

电 话：028-85257326 18628342016

传 真：028-85228821

电子信箱：chuyc119@cdb.ac.cn

附件：1. 参展项目征集表

 2. 参展人员回执表

**附件1**

**参展项目征集表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目单位 |  |
| 联系人 |  |
| 联系电话 |  | Email |  |
| 项目内容 | （约400字项目简介） |
| 实物参展请在项目简介中注明展位面积、展品尺寸、展台要求、电源要求（2相或3相及其数量）、LED屏数量、数据线和特殊要求等。 |

**附件2**

**参展回执表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** | **单位** | **职务** | **电话** | **邮箱** | **航班****信息** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**带队联系人电话：**